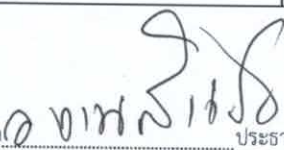


รายละเอียดงบประมาณโครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสมุยสู่เมืองอัจฉริยะ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าใช้จ่ายตาม ระเบียบ (บาท/ หน่วย)	จำนวน (ครั้ง/วัน/ เดือน)	หน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งที่มาของค่าใช้จ่าย/ราคากลางหรือแหล่งอื่นอันข้อมูล สัญญา จ้าง
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ								
จัดทำแผนยุทธศาสตร์เมืองอัจฉริยะ (Smart City) ของเทศบาลนครเกาะสมุย								
1.	ค่าตอบแทน						3,311,200.00	
(1)	ผู้จัดการโครงการ (กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร/ป.เอก/ไม่ต่ำกว่า 10 ปี) (1 คน X 4 เดือน)	1	เดือน	97,200.00	4	เดือน	388,800.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การจ้างที่ปรึกษา) หน้า 1-21
(2)	ผู้เชี่ยวชาญทางด้านเทคโนโลยี (กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร/ป.โท/ไม่ต่ำกว่า 10 ปี) (1 คน X 4 เดือน)	1	เดือน	87,500.00	4	เดือน	350,000.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การจ้างที่ปรึกษา) หน้า 1-21
(3)	ผู้เชี่ยวชาญทางการเงิน/เศรษฐศาสตร์ (กลุ่มวิชาชีพการเงิน/ป.โท/ไม่ต่ำกว่า 10 ปี) (1 คน X 4 เดือน)	1	เดือน	116,700.00	4	เดือน	466,800.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การจ้างที่ปรึกษา) หน้า 1-22
(4)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย (กลุ่มวิจัย (ภาคเอกชน) /ป.โท/ไม่ต่ำกว่า 10 ปี) (1 คน X 4 เดือน)	1	เดือน	58,200.00	4	เดือน	232,800.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การจ้างที่ปรึกษา) หน้า 1-22
(5)	วิศวกรออกแบบเครือข่ายและสำรวจ (กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร/ป.ตรี/ไม่ต่ำกว่า 10 ปี) (2 คน X 4 เดือน)	1	เดือน	136,600.00	8	เดือน	1,092,800.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การจ้างที่ปรึกษา) หน้า 1-21
(6)	บุคคลกรสนับสนุน (ในพื้นที่) งานประสานงาน งานสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth interview) (บุคลากรสนับสนุน) (4 คน X 4 เดือน)	1	เดือน	30,000.00	16	เดือน	480,000.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การจ้างที่ปรึกษา) หน้า 1-23
(7)	บุคคลกรสนับสนุน ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ (บุคลากรสนับสนุน) (2 คน X 4 เดือน)	1	เดือน	30,000.00	8	เดือน	240,000.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การจ้างที่ปรึกษา) หน้า 1-23
(8)	บุคคลกรสนับสนุน เลขานุการโครงการ (บุคลากรสนับสนุน) (1 คน X 4 เดือน)	1	เดือน	15,000.00	4	เดือน	60,000.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การจ้างที่ปรึกษา) หน้า 1-23
2.	จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop/Problem Statement/Grouping/Priorities) จำนวน 1 ครั้ง X 1 วัน ผู้เข้าร่วม 90 คน						122,700.00	
(1)	ค่าพาหนะ (เครื่องบิน) (6 คน X 1 ครั้ง X 2 เที่ยว (ไปกลับ))	1	เที่ยว	2,500.00	12	เที่ยว	30,000.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การฝึกอบรม สัมมนา)
(2)	ค่าพาหนะ (รถตู้+น้ำมัน) (1 คัน X 1 ครั้ง X 3 วัน)	1	วัน	2,800.00	3	วัน	8,400.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การฝึกอบรม สัมมนา)
(3)	ค่าที่พัก (6 ห้อง X 1 ครั้ง X 2 คืน)	1	คืน	2,000.00	12	คืน	24,000.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การฝึกอบรม สัมมนา)
(4)	ค่าอาหาร (สถานที่เอกชน) (90 คน X 1 ครั้ง X 1 มื้อ (จัดไม่ครบทุกมื้อ))	1	มื้อ	500.00	90	มื้อ	45,000.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การฝึกอบรม สัมมนา)
(5)	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (สถานที่เอกชน) (90 คน X 1 ครั้ง X 2 มื้อ)	1	มื้อ	50.00	180	มื้อ	9,000.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การฝึกอบรม สัมมนา)

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าใช้จ่ายตาม ระเบียบ (บาท/ หน่วย)	จำนวน (ครั้ง/วัน/ เดือน)	หน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งที่มาของค่าใช้จ่าย/ราคากลางหรือแหล่งยืนยันข้อมูล สัญญา จ้าง
(6)	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (90 คน X 1 ครั้ง)	1	ครั้ง/คน	70.00	90	ครั้ง/คน	6,300.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การฝึกอบรม สัมมนา)
3.	จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop/Project Design Metrix) และออกแบบโครงการสำหรับการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ จำนวน 1 ครั้ง X 1 วัน ผู้เข้าร่วมฯ 90 คน						104,700.00	
(1)	ค่าพาหนะ (เครื่องบิน) (4 คน X 1 ครั้ง X 2 เที่ยวบิน (ไปกลับ))	1	เที่ยว	2,500.00	8	เที่ยว	20,000.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การฝึกอบรม สัมมนา)
(2)	ค่าพาหนะ (รถตู้+น้ำมัน) (1 คัน X 1 ครั้ง X 3 วัน)	1	วัน	2,800.00	3	วัน	8,400.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การฝึกอบรม สัมมนา)
(3)	ค่าที่พัก (4 ห้อง X 1 ครั้ง X 2 คืน)	1	คืน	2,000.00	8	คืน	16,000.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การฝึกอบรม สัมมนา)
(4)	ค่าอาหาร (สถานที่เอกชน) (90 คน X 1 ครั้ง X 1 มื้อ (จัดไม่ครบทุกมื้อ))	1	มื้อ	500.00	90	มื้อ	45,000.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การฝึกอบรม สัมมนา)
(5)	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (สถานที่เอกชน) (90 คน X 1 ครั้ง X 2 มื้อ)	1	มื้อ	50.00	180	มื้อ	9,000.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การฝึกอบรม สัมมนา)
(6)	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (90 คน X 1 ครั้ง)	1	ครั้ง/คน	70.00	90	ครั้ง/คน	6,300.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การฝึกอบรม สัมมนา)
4.	ลงพื้นที่ศึกษาและรวบรวมข้อมูลโครงการ (เดิม) ของเทศบาลนครเกาะสมุย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่สามารถเชื่อมโยงและ/หรือพัฒนาเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาเมืองอัจฉริยะของเทศบาลนครเกาะสมุย จำนวน 2 ครั้ง ครั้งละ 3 วัน						88,800.00	
(1)	ค่าพาหนะ (เครื่องบิน) (4 คน X 2 ครั้ง X 2 เที่ยวบิน (ไปกลับ))	1	เที่ยว	2,500.00	16	เที่ยว	40,000.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การฝึกอบรม สัมมนา)
(2)	ค่าพาหนะ (รถตู้+น้ำมัน) (1 คัน X 2 ครั้ง X 3 วัน)	1	วัน	2,800.00	6	วัน	16,800.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การฝึกอบรม สัมมนา)
(3)	ค่าที่พัก (4 ห้อง X 2 ครั้ง X 2 คืน)	1	คืน	2,000.00	16	คืน	32,000.00	อ้างอิงหลักเกณฑ์ราคากลางของสำนักงานฯ (การฝึกอบรม สัมมนา)
5	ค่าจัดพิมพ์รายงาน						43,500.00	
(1)	รายงานการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop/Problem Statement/Grouping/Priorities)	5	ชุด	300.00			1,500.00	สืบราคา
(2)	รายงานการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop/Project Design Metrix)	5	ชุด	300.00			1,500.00	สืบราคา
(3)	รายงานการลงพื้นที่ศึกษาและรวบรวมข้อมูลโครงการ (เดิม) ของเทศบาลนครเกาะสมุย	5	ชุด	300.00			1,500.00	สืบราคา
(4)	รายงานการศึกษาเบื้องต้น (Preliminary Report)	10	ชุด	300.00			3,000.00	สืบราคา
(5)	รายงานแผนพัฒนาระยะสั้น 1 ปี (ฉบับร่าง)	10	ชุด	300.00			3,000.00	สืบราคา
(6)	รายงานแผนพัฒนาระยะกลาง 3 ปี (ฉบับร่าง)	10	ชุด	500.00			5,000.00	สืบราคา
(7)	รายงานแผนพัฒนาระยะยาว 5 ปี (ฉบับร่าง)	10	ชุด	600.00			6,000.00	สืบราคา
(8)	รายงานแผนพัฒนาระยะสั้น 1 ปี (ฉบับสมบูรณ์) พร้อม CD	10	ชุด	400.00			4,000.00	สืบราคา

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าใช้จ่ายตาม ระเบียบ (บาท/ หน่วย)	จำนวน (ครั้ง/วัน/ เดือน)	หน่วย	จำนวนเงิน	แหล่งที่มาของค่าใช้จ่าย/ราคากลางหรือแหล่งยืนยันข้อมูล สัญญา จ้าง
(9)	รายงานแผนพัฒนาระยะกลาง 3 ปี (ฉบับสมบูรณ์) พร้อม CD	10	ชุด	800.00			8,000.00	สืบราคา
(10)	รายงานแผนพัฒนาระยะยาว 5 ปี (ฉบับสมบูรณ์) พร้อม CD	10	ชุด	1,000.00			10,000.00	สืบราคา

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นายวีรวิทย์ งานสำเร็จ)

ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายวิสูตร แสงจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายจัดการสิ่งแวดล้อมด้านวัสดุใช้แล้ว

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางมาลีรัตน์ รักดีใจดี)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสุนิย์รัตน์ ปานเฉวง)

หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายมนัสวี จิตมนัส)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์